Директор
Рыкина С.А.

Подписано цифровой подписью: Директор Рыкина С.А.
DN: cn=Директор Рыкина С.А., o=ГБОУ школа № 423 Кронштадтского района Санкт-Петербурга, ou=Office, email=info.gbou423@obr.gov.spb.ru, c=RU
Дата: 2021.12.27 20:19:23 +03'00'

АДМИНИСТРАЦИЯ КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №423 Кронштадтского района Санкт-Петербурга школа №423
(ГБОУ школа Кронштадтского района Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников ГБОУ школы № 423
Протокол № _1_ от «_31_» _августа__2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБОУ школы №423
№ 91/23 от «_1__» _сентября____ 2021г.

Директор С.А. Рыкина

УЧТЕНО МНЕНИЕ
Совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся ГБОУ школы № 423
Протокол № _6__ от «_30_» _августа__2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления в пользование учебников и учебных пособий обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в пределах федеральных образовательных стандартов, образовательных стандартов

1. Общие положения

1.1. В соответствии со ст.35 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и ст.7 Закона Санкт-Петербурга "Об образовании в Санкт-Петербурге" от 17.07.2013 № 461-83, Распоряжением Комитета по Образованию Санкт-Петербурга № 2585-р от 06.11.2013 обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджета Санкт-Петербурга в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 423 (далее – ОУ) бесплатно предоставляет в пользование учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения учебниками, механизм пополнения и обновления их в соответствии с федеральными перечнями учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, учебного плана ОУ.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок учета, использования и сохранения библиотечного фонда учебников.

1.4. Данное Положение является локальным актом школы, принимается на Общем собрании работников школы, согласовывается с Советом родителей школы и утверждается директором школы.

2. Понятия, используемые в Положении

2.1.Образовательная организация - государственное образовательное учреждение, находящееся в ведении Комитета по образованию или администрации района Санкт-Петербурга.

Учебник - учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, её раздела, части, соответствующее учебной программе, и официально утверждённое в качестве данного вида.

Учебное пособие - учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.

Рабочая тетрадь - учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета. Выдаётся обучающимся в случае, если она входит в учебный комплекс по предмету.

Учебный комплект - набор учебных изданий, предназначенный для определённой ступени обучения и включающий учебник и учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Учебно-методические материалы - это совокупность материалов, в полном объёме обеспечивающих преподавание данной дисциплины (рабочие программы, поурочное планирование, конспекты, методические пособия, дидактические материалы, практикумы, задачники, атласы, контурные карты, средства контроля знаний, справочные издания и т.п.)

Средства обучения и воспитания - оборудование образовательной организации, источники учебной информации, предоставляемые обучающимся в ходе образовательного процесса.

Канцелярские товары - школьно-письменные принадлежности (тетради, карандаши, альбомы для рисования, папки, пеналы, клей и др.), используемые обучающимися в образовательном процессе.

2.2. Образовательная организация самостоятельна в определении комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3. Порядок предоставления в пользование учебников и учебных пособий из фонда школьной библиотеки

3.1. Все категории обучающихся ОУ имеют право бесплатного пользования учебниками и учебными пособиями из фонда библиотеки в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию при реализации имеющих аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.2. Учебники, учебные пособия, рабочие тетради выдаются в пользование обучающимся на текущий учебный год.

3.3. Учебники, учебные пособия по которым обучение ведется два или несколько лет, могут быть выданы обучающимся на несколько лет.

3.4. Обучающиеся ОУ получают учебники, учебные пособия, рабочие тетради из фонда библиотеки через классных руководителей в начале учебного года, а для учащихся, которые обучаются индивидуально, получают учебники, учебные пособия, рабочие тетради родители (законные представители).

3.5. Выдача комплектов учебников, учебных пособий, рабочих тетрадей классным руководителям (законным представителям ребенка) фиксируется работниками школьной библиотеки в «Журнале выдачи учебников».

3.6. Обучающимся при подготовке к итоговой аттестации по их запросу выдаются необходимые учебники, учебные пособия.

3.7. Учебники, учебные пособия выданные учащемуся для подготовки к итоговой аттестации, записываются в его читательском формуляре.

3.8. В конце учебного года классный руководитель обеспечивает сдачу учебников и учебных пособий обучающихся своего класса в библиотеку согласно графику сдачи учебной литературы.

3.9. При выбытии из ОУ обучающийся или его родители (законные представители ребенка) должны возвратить учебники, учебные пособия, рабочие тетради и учебно-методические материалы, предоставленные ему в личное пользование, в образовательную организацию (библиотеку) и получить обходной лист.

3.10. В конце учебного года, завершающего изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), и в случае перехода обучающегося в течение учебного года в другую образовательную организацию учебники, учебные пособия, рабочие тетради и учебно-методические материалы, предоставленные ему в личное пользование, возвращаются в образовательную организацию (библиотеку).